

Jocotán, Chiquimula 09 de mayo de 2023

Señores  
**OFERENTES**

**Adquisición de servicio de alimentación y salón en Tactic, Alta Verapaz**

**ASUNTO: Solicitud de Cotización Proceso No. CP-05-2023**

Esta adquisición será financiada por el Banco Interamericano de Desarrollo, a través de su administrador el Fondo Multilateral de Inversiones FOMIN- BID Lab bajo el Proyecto Garantía Verde para Paisajes Competitivo **Convenio ATN/ME-17807-GU ATN/SX-17808-GU, ATC/ME-17806-GU, ATC/SX-17809 GU** por lo que se les invita a presentar cotización para lo siguiente:

a) ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES DE LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN							
Lote uno – Servicio alimentación y salón en Tactic, Alta Verapaz							
No.	Descripción Solicitada	Cantidad	Unidad de medida	Descripción del producto	Lugar de entrega	Precio unitario	Precio total
1	Servicio de alimentación	1	Unidad	Servicio de refacción salada y refacción dulce e incluir bebida fría (no alcohólica)	Chiquimula		
2	Servicio de alimentación	1	Unidad	Servicio de almuerzo, plato principal de carne de pollo y/o carne de res, con dos guarniciones e incluir bebida fría (no alcohólica)	Chiquimula		
3	Salón	1	Unidad	Salón con ventilación apropiada, mobiliario, estación de bebida caliente permanente durante la actividad.	Chiquimula		
	<b>Total de cotización</b>						

Número de lote	Cantidad	Nombre de los bienes o servicios	Especificaciones Técnicas y Normas						
1	1	<b>Servicio de alimentación y salón</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Los servicios deberán ser prestados en las instalaciones del proveedor donde se llevará a cabo las reuniones programadas.</li> <li>2. Los servicios serán solicitados mediante orden de servicio por evento, detallando fechas y cantidades.</li> <li>3. <b>Las capacitaciones se realizarán en los meses de mayo a diciembre 2023.</b></li> <li>4. Se evaluarán los establecimientos que cumplan los servicios mínimos requeridos (salón para reuniones, alimentación)</li> <li>5. Los precios por persona deberán incluir todos los impuestos correspondientes.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lote 1: Servicio de alimentación y salón</b>  <u>Deberá incluir: los servicios a solicitar son refacción, almuerzo y salón para eventos que se realizarán en Tactic, Alta Verapaz</u> </li> </ul> <table border="1" data-bbox="709 1079 2018 1432"> <thead> <tr> <th data-bbox="709 1079 884 1157">Servicios</th> <th data-bbox="886 1079 1451 1157">ESPECIFICACIONES MINIMAS REQUERIDAS</th> <th data-bbox="1453 1079 2018 1157">Escribir las características de cada especificación (a llenar por el oferente)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="709 1159 884 1432">1.1</td> <td data-bbox="886 1159 1451 1432"> <b>Duración de los servicios:</b> Se indicará en la orden de compra.   <b>Fecha del evento:</b> se realizarán en los meses de mayo a diciembre de 2023                       *En caso el proveedor adjudicado no                 </td> <td data-bbox="1453 1159 2018 1432">No se requiere completar este numeral.</td> </tr> </tbody> </table>	Servicios	ESPECIFICACIONES MINIMAS REQUERIDAS	Escribir las características de cada especificación (a llenar por el oferente)	1.1	<b>Duración de los servicios:</b> Se indicará en la orden de compra.  <b>Fecha del evento:</b> se realizarán en los meses de mayo a diciembre de 2023  *En caso el proveedor adjudicado no	No se requiere completar este numeral.
Servicios	ESPECIFICACIONES MINIMAS REQUERIDAS	Escribir las características de cada especificación (a llenar por el oferente)							
1.1	<b>Duración de los servicios:</b> Se indicará en la orden de compra.  <b>Fecha del evento:</b> se realizarán en los meses de mayo a diciembre de 2023  *En caso el proveedor adjudicado no	No se requiere completar este numeral.							

				<p>cuente con disponibilidad, se procederá con la verificación de espacio con el segundo o tercer proveedor evaluado como más bajo y se adjudicará el evento.</p>	
			1.2	<p><b>Ubicación:</b> <b>Táctic, Alta Verapaz</b></p>	
			1.3	<p><b>Alimentación:</b> Todas las opciones disponibles en cada uno de los diferentes menús deberán tener el mismo precio.</p> <p><b>Menú 1: Refacciones</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Opción dulce por persona</li> <li>▪ Opción salada por persona</li> <li>▪ Bebida (no alcohólica) fría</li> </ul> <p><b>Menú 2: Almuerzo, que incluya como mínimo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 01 plato fuerte con 02 guarniciones (pollo o carne de res)</li> <li>▪ Pan o tortilla.</li> <li>▪ Bebida (no alcohólica) fría</li> </ul>	<p>Se requiere el servicio de almuerzo y/o refacciones para reuniones</p>
			1.4	<p><b>Salón</b> con ventilación apropiada. <b>Indicar la Capacidad de los salones disponibles.</b> Se requiere que los salones cuenten con capacidad de conexión a la corriente eléctrica cuando sea necesario instalar computadora portátil. <b>Mobiliario:</b> mesa principal, mesas</p>	<p>Incluir información de los salones, como mínimo: capacidad del salón, energía eléctrica para conectar equipos portátiles y audiovisuales.</p>

				<p>auxiliares para equipo, manteles</p> <p><b>Agua:</b> Agua pura permanente en todas las mesas. Estación de café permanente</p>	
			1.5	<b>Trámite de pago:</b> Después de realizada la actividad.	No se requiere completar este numeral.
			1.6	<p><b>Otros servicios:</b></p> <p>a) Disponibilidad de estacionamientos para los asistentes.</p> <p>b) Equipo audiovisual en el salón</p>	

ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES DE LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN	
b) Condiciones Mínimas Requeridas:	
Plazo para solicitar del servicio:	Se solicitará por medio de orden de compra después de adjudicado el proceso de cotización al ofertante favorecido.
Validez de la Cotización:	La Cotización deberá tener validez de 10 días hábiles a partir de la fecha de entrega de la misma.
Forma de Pago:	<p>La forma de pago será con cheque no negociable de la Mancomunidad Copanch'orti' de la cuenta del proyecto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Posterior a la recepción final satisfactoria del servicio por parte del Proyecto. Contra entrega de factura correspondiente emitida a nombre de Mancomunidad Copanch'orti' NIT 3208061-1</b></li> </ul>
El precio ofertado deberá ser en quetzales <b><u>e incluir gastos de entrega, servicios conexos (si aplica) e impuestos.</u></b>	

Calidad del servicio	El proveedor garantiza que el servicio cumple con lo solicitado en la presente solicitud, el oferente deberá informar si cuenta con disponibilidad para el día indicado previo a la realización de la reunión.
Lugar y fecha de Prestación de Cotización:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La dirección para presentar cotización es: Barrio El Cementerio, Jocotán, Chiquimula, Guatemala o al correo garantíasverdes.mcc@gmail.com</li> <li>- La cotización deberá presentarse a más tardar en la siguiente fecha y hora: Fecha: <b>Lunes 22 de mayo de 2023 a las 11:00 a.m.</b></li> <li>- La Cotización que se presente fuera del plazo indicado anteriormente, NO será aceptada. Los procesos se realizan bajo normativas del Banco Interamericano de Desarrollo- BID Lab- por lo que el horario de recepción es hasta las 11:00 a.m.</li> </ul>
Forma de presentación de la Cotización	<ul style="list-style-type: none"> <li>-El servicio cotizado debe incluir el lote requerido, no se aceptarán cotizaciones que contengan datos diferentes a las especificadas como necesarias.</li> <li>-La cotización que se presente en digital debe ser enviada al siguiente correo: garantiasverdes.mcc@gmail.com</li> </ul>
Etiqueta para presentar ofertas	<p style="text-align: center;">Solicitud de Cotización Número de evento</p> <p>Dirección: Barrio El Cementario, Jocotán, Chiquimula Proyecto: <b>Garantía Verde para Paisajes Competitivos</b> Empresa Invitada: _____</p>
Modificación de Especificaciones:	Las especificaciones de los servicios a cotizar podrán modificarse sólo cuando se compruebe que ello se traducirá en un beneficio sustancial y a total satisfacción del comprador.

Documentos Contractuales:	Los documentos que constituirán la parte contractual entre el Comprador y el Proveedor son: i) orden de compra; ii) solicitud de cotización y iii) notificación de adjudicación; todos serán leídos e interpretados como parte integral del proceso. <u>La Orden de compra</u> prevalecerá sobre todos los documentos contractuales. En caso de alguna discrepancia o inconsistencia entre los documentos contractuales. <b>La evaluación y adjudicación se realizará por lote</b>
El comprador se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier cotización, así como el derecho a declarar desierto el proceso y rechazar todas las cotizaciones en cualquier momento, con anterioridad a la adjudicación del proceso, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante la empresa o empresas afectadas por esta decisión, ni la obligación de informar a la(s) empresa(s) afectada(s) los motivos de la decisión del Comprador.	

## SECCIÓN 1

La cotización deberá detallar y reflejar el cumplimiento de cada una de las especificaciones de los bienes ofertados y las condiciones mínimas requeridas con base en el cuadro anterior. No se permitirá que el oferente se aproveche de cualquier error u omisión cometidos en las especificaciones adjuntas. En el caso que se encontraran errores u omisiones, el oferente deberá notificar al Comprador, quien emitirá una corrección. El oferente podrá remitir sus consultas por escrito (carta) a las oficinas de la Mancomunidad Copanch'orti' con atención a la administración del Proyecto Garantía Verde para paisajes competitivos, ubicado en Barrio El Cementerio, Jocotán, Chiquimula; también a través del correo electrónico [garantiasverdes.mcc@gmail.com](mailto:garantiasverdes.mcc@gmail.com).

Favor considerar que **la presentación de una cotización implica que el Oferente ha leído y aceptado todas las condiciones que son parte de esta Solicitud de cotización aplicables a la orden de compra o Contrato**. El resultado de esta Solicitud de cotización será comunicado por escrito tanto al Oferente adjudicado como a los no adjudicados. La evaluación y comparación de las cotizaciones recibidas se realizará en forma total.

Los criterios de selección y evaluación que aplicarán para este proceso, serán conforme a lo estipulado en las Políticas para la Adquisición de Bienes y Obras Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo –FOMIN- (documento GN-2349-9).